

I.I.S.S. "E. Majorana" Martina Franca (TA)
Prot. 0003334 del 06/03/2023
IV-5 (Uscita)

- All'Albo
- Ad Amministrazione Trasparente
- Al sito web scuola
- Alle istituzioni scolastiche
- A tutti gli interessati

AVVISO PUBBLICO PER L'AFFIDAMENTO INCARICO

DI N. 1 ESPERTO FORMATORE

A.S. 2022/2023

PROGETTO ANIMATORE DIGITALE: FORMAZIONE DEL PERSONALE INTERNO (DOCENTI)

PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA- MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA

Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università

Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione del personale scolastico sulla trasformazione digitale
Azioni di coinvolgimento degli animatori digitali

CUP: I94D22001580006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto del Ministro dell'istruzione 11 agosto 2022, n. 222, art. 3, ANIMATORI DIGITALI, PNRR M4C1-2.1;

VISTO l'Avviso/decreto M41I2.1-2022-941, Animatori digitali 2022-2024, Linea di investimento Didattica digitale integrata e formazione sulla transizione digitale del personale scolastico;

VISTA la nota del Ministero dell'Istruzione prot. n. 0091698 del 31/10/2022;

VISTO il Progetto presentato da questa istituzione scolastica sulla piattaforma futura in data 07/11/2022;

VISTA la variazione al P.A. esercizio 2023, prot. n. 3192 del 02/03/2023, che apporta la VARIAZIONE/STORNO al programma annuale 2023, per euro 2.000.00 per: Progetti in essere del PNRR. Decreto del Ministro dell'istruzione 11 agosto 2022, n. 222, articolo 2, Azioni di coinvolgimento degli animatori digitali Art. 2 del decreto ministeriale n. 222 del 2022, relativo alla destinazione di risorse in favore delle istituzioni scolastiche statali per le azioni di coinvolgimento degli animatori digitali nell'ambito della linea di investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico" di cui alla Missione 4 – Componente 1 – del PNRR;

VISTA la nota di autorizzazione del Ministero dell'istruzione e del merito prot. n. 24917 del 27/02/2023, avente ad oggetto autorizzazione per l'attuazione del progetto;

VISTA la legge 107/2015 art.1 comma 124;

VISTO il Piano di formazione docenti nell'ambito del PTOF di Istituto 2022/2025,

aggiornamento 2023, approvato con delibera n. 6 del Collegio dei docenti del 10/11/2022 e delibera n. 5 del Consiglio di Istituto del 23/11/2022;

VISTO l'art. 35 del CCNL, comparto scuola 2006/2009;

VISTO il D.P.R. 275/1999 sull'autonomia scolastica;

VISTO l'art. 7 comma 6 del D.lgs n. 165/2001;

VISTO l'art. 43 del D.I. n.129/2018

VISTA la delibera del Consiglio di Istituto del 22 novembre 2021 con la quale è stato approvato il Regolamento per il Conferimento di incarichi individuali, ai sensi dell'art. 45, comma 2, lett. H), del D.I. 129/2018;

RITENUTO di dover avviare il procedimento per l'individuazione di ESPERTI/FORMATORI al fine di realizzare un intervento formativo per docenti dal titolo:

**I framework di riferimento europei delle competenze digitali
nell'ottica del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza**

adottando le seguenti priorità nella selezione:

1. Docenti interni;
2. Docenti esterni di altre istituzioni scolastiche;
3. Esperti esterni purché in possesso dei titoli e requisiti richiesti;

INDICE

il seguente avviso di selezione pubblica per titoli

per il reclutamento di N. 1 ESPERTO FORMATORE a cui affidare
l'incarico di docente per la seguente Unità Formativa:

**I framework di riferimento europei delle competenze digitali
nell'ottica del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza**

Area	Progetto formativo	Destinatari della formazione	Tempi di svolgimento	Articolazione del percorso e compensi
Innovazioni didattico-metodologiche sostenute dalla formazione digitale dei docenti	Il progetto formativo deve proporre ai corsisti l'introduzione alla conoscenza dei fondamenti teorici e alla pratica didattica dei <u>recenti modelli europei dedicati alla competenza digitale</u> correlandolo al Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) e integrandolo nelle necessarie strategie di insegnamento per il XXI secolo. Attualmente la conoscenza e l'utilizzo di tali framework rappresentano un	Docenti Interni della scuola	Aprile/maggio, in presenza, per n. 21 ore	Tot. Ore di docenza in presenza: 21- costo orario € 46,45/h lordo stato

ISTITUTO D'ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE "ETTORE MAJORANA"

Informatica e Telecomunicazioni - Elettronica ed Elettrotecnica - Chimica Materiali e Biotecnologie - Liceo Scientifico Opzione Scienze Applicate
Corsi Serali Sirio Indirizzo Informatica - Manutenzione e Assistenza Tecnica (Meccanica) - Produzioni Industriali e Artigiani (Moda)

	indispensabile punto di riferimento per una Scuola delle competenze a vocazione digitale. Oggetto di analisi, riflessione e confronto devono essere: • DigComp dedicato alla competenza digitale dei cittadini • DigCompOrg dedicato alla competenza digitale delle organizzazioni che si occupano di istruzione e formazione • DigCompEdu dedicato alla competenza digitale dei docenti/formatori Il corso, costituito da interventi frontali di presentazione dei contenuti e sessioni laboratoriali, deve guidare gli operatori scolastici alla progettazione ex novo di esperienze di didattica digitale e alla qualificazioni dei percorsi digitali già in atto. Conoscenze da sviluppare nei corsi Conoscenza dei fondamenti teorici e pratica didattica del DigComp2.1 Conoscenza del DigCompEdu, delle sue attività e dei livelli di padronanza Conoscenza e uso di diverse strategie di didattica digitale Conoscenza delle linee principali dei framework DigCompOrg e DigCompEdu Conoscenza e uso di buone prassi e di modelli operativi Competenze da certificare a fine percorso Saper realizzare la progettazione ex novo di esperienze di didattica digitale Saper qualificare le esperienze di apprendimento che integrano in modo significativo l'elemento digitale Saper strutturare un percorso base di autovalutazione della competenza digitale della propria organizzazione e in ambito professionale			
--	---	--	--	--

Art. 1 Attività e compiti dell'incarico di Formatore

E' compito del Formatore

- a) redigere la traccia programmatica del proprio intervento formativo declinando contenuto, tempi, metodologie, impostazione pedagogica adeguata rispetto all'utenza;
- b) predisporre una verifica in ingresso delle competenze dei corsisti;
- c) indicare quali materiali di approfondimento individuale saranno prodotti/segnalati ai corsisti;
- c) definire la tipologia di elaborato finale richiesto ai corsisti e curarne la validazione;
- d) rispettare il calendario fissato e portare a termine nei tempi dati l'azione formativa come dichiarato nella traccia programmatica;
- f) garantire la compilazione del questionario di valutazione finale online;
- g) redigere una relazione finale sulle attività svolte e sul grado di partecipazione dei corsisti;
- h) curare la certificazione delle competenze;
- i) gestire per la parte di competenza la piattaforma PNRR Futura.

Art. 2 Metodologia, Tempi. Documentazione e Risultati attesi delle Unità Formative

- a) L' Unità Formativa, da svolgersi in modalità full time, è specificamente finalizzata a sviluppare conoscenze, abilità, competenze come declinate nel Progetto formativo.

Art. 3 Domanda di partecipazione

I docenti e gli interessati possono inviare la propria candidatura al Dirigente Scolastico, inviando il proprio curriculum vitae all'indirizzo mail della scuola, tais037007@istruzione.it, dichiarando la disponibilità a svolgere la funzione di FORMATORE in risposta al presente AVVISO (Allegato A).

L'invio della dichiarazione di disponibilità deve pervenire entro e non oltre il giorno 15/02/2023

Al CV, solo e soltanto in formato europeo, saranno allegate: 1. la scheda di autovalutazione (Allegato B); 2. Fotocopia del documento di identità.

Laddove esterno all'Amministrazione scolastica (in quanto soggetto privato) oppure appartenente ad altra Amministrazione pubblica, il candidato è tenuto obbligatoriamente ad allegare alla domanda di partecipazione una **DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA** recante i dati relativi allo svolgimento di eventuali incarichi o alla titolarità di cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione o allo svolgimento di attività professionali, escludendo esplicitamente la sussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi. Il modello di DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA è disponibile sul sito della scuola, al seguente link:

<https://www.majoranaiiss.edu.it/segreteria/modulistica>

Nel caso in cui il contraente sia dipendente di altra Amministrazione Pubblica e/o di altra amministrazione scolastica è richiesta obbligatoriamente la preventiva autorizzazione dell'Amministrazione di appartenenza di cui all'art. 53 del D.L.vo n. 165 del 30/03/2001 ss.mm.ii.

Nella istanza (**ALLEGATO A**) dovranno essere indicati:

- a) le proprie generalità
- b) l'indirizzo e il luogo di residenza
- c) il possesso dei requisiti di base per l'espletamento dell'incarico;

Art. 4 Requisiti per la partecipazione e criteri di selezione

Il presente Avviso di selezione è rivolto prioritariamente a personale dipendente della scuola, in subordine a personale docente proveniente da altre istituzioni scolastiche. Infine, per l'incarico di **FORMATORE** a personale esterno rispetto all'Amministrazione scolastica. A parità di punteggio, la precedenza sarà data secondo lo stesso ordine di priorità. Per la selezione degli aspiranti si procederà alla valutazione dei Curriculum vitae e all'attribuzione di punteggi relativi agli elementi di valutazione posseduti dagli aspiranti secondo la tabella sotto indicata:

FIGURA DI FORMATORE ESPERTO

TITOLI DI STUDIO	PUNTI
Laurea magistrale attinente l'oggetto dell'incarico con lode	10
Laurea magistrale attinente l'oggetto dell'incarico con votazione da 100 a 110	8
Laurea magistrale attinente l'oggetto dell'incarico con votazione inferiore a 100	6
Abilitazione insegnamento	5
Dottorati di ricerca, Master, Specializzazioni, Corsi di perfezionamento post lauream, coerenti con il progetto (1 punto per ogni titolo)	Max. 5 punti
Corsi di formazione fruiti in qualità di docente attinenti al progetto (3 punti per ogni corso, max. 5)	Max. 15 punti
Pubblicazioni coerenti con l'incarico (1 punto per ogni pubblicazione, max. 5)	Max. 5 punti
TITOLI DI SERVIZIO O PROFESSIONALI	
Corsi di formazione tenuti in qualità di docente attinenti al progetto (6 punti per ogni corso, max. 5)	Max. 30 punti
Certificazioni informatiche (1 punto per ogni certificazione)	Max. 5 punti
Esperienza di collaborazione Con ENTI DI FORMAZIONE per esperienze coerenti con l'Avviso	Max. 25 punti
	TOTALE PUNTI: 100

Art. 5 Valutazione, formulazione graduatoria, individuazione figura da nominare

- a) La selezione delle domande sarà effettuata da un'apposita Commissione nominata dal Dirigente scolastico.
- b) Per l'ammissione alla selezione occorre:
 - a. essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
 - b. godere dei diritti civili e politici;
 - c. non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel Casellario Giudiziario;
 - d. essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali
- b) L'Istituto si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda purchè pienamente rispondente alle esigenze progettuali.
- c) L'Istituto si riserva di procedere all'affidamento dell'incarico in caso di mancata attivazione del corso previsto;
- d) Eventuali reclami dovranno essere prodotti entro 7 giorni dalla pubblicazione della graduatoria provvisoria trascorsi i quali sarà considerata definitiva.
- e) Successivamente si procederà ad informare solo il personale collocato in posizione utile nella graduatoria di merito, per il quale il Dirigente scolastico provvederà ad assegnare l'incarico

**Art. 6 Incarico, compensi ed informativa ai sensi dell'Art.13 del D.L.vo n. 196/2003
Tutela della Privacy**

- a) L'attribuzione dell'incarico di FORMATORE avverrà tramite contratto per prestazione d'opera intellettuale occasionale o lettera di incarico. Prima del conferimento dell'incarico il candidato dipendente di Pubblica Amministrazione dovrà presentare regolare autorizzazione a svolgere l'incarico.
- b) Il compenso spettante sarà erogato previa presentazione della relazione finale e della dichiarazione personale con la calendarizzazione delle ore prestate. L'amministrazione potrà procedere ad idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni (rif. Art. 71 D.P.R. 445/2000); non saranno presi in esame istanze e/o curriculum prodotti anteriormente alla data del presente bando;
- c) Ai sensi del Decreto 30 giugno 2003 n. 196, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso l'Istituto, per le finalità inerenti la gestione della selezione e potranno essere trattati anche successivamente all'eventuale stipula del contratto, per le finalità inerenti alla gestione del contratto stesso, ivi inclusa la pubblicazione sul sito web della Scuola ed il conferimento di tutte le informazioni richieste dalla normativa vigente. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della procedura di selezione comparativa pena l'esclusione dalla stessa. La partecipazione alla presente procedura di selezione costituisce automatico consenso del candidato al suddetto trattamento dei dati personali.
- d) È in vigore il nuovo regolamento privacy 679/2016, pertanto ai sensi dello stesso in particolare gli articoli 7, 13, 15, 16, 17, 18 si comunica che i dati raccolti saranno gestiti ai sensi della norma in epigrafe e che il titolare del trattamento è l'Istituto nella persona della Dott.ssa

Anna Maria Gabriella Mele in qualità di dirigente scolastico protempore. I dati trattati saranno utilizzati esclusivamente per la finalità di partecipazione all'iniziativa di cui al presente contratto, non saranno trasferiti e resteranno a disposizione dell'interessato fino al termine della procedura.

Art. 7 Pubblicizzazione

Al presente avviso è data diffusione mediante pubblicazione:

- a) All'Albo della Scuola
- b) In Amministrazione trasparente
- b) Ai siti Istituzionali di scuole della provincia

Art. 8 Responsabile del procedimento

Ai sensi dell'Art. 125 comma 2 e dell'Art. 10 del D.L.vo 163/2006 e dell'Art. 5 della Legge 241 del 7 agosto 1990, viene nominato Responsabile del Procedimento il Dirigente della Scuola Prof.ssa Anna Maria Gabriella Mele.

Il Dirigente scolastico
Prof.ssa Anna Maria Gabriella Mele
(F.to digitalmente)