

I.I.S.S. "E. Majorana" Martina Franca (TA)
Prot. 0001269 del 04/02/2021
02-09 (Uscita)

PROTOCOLLO DI INTESA

previsto dall'art. 3, comma 2, dell'Accordo sulle norme di garanzia dei servizi pubblici essenziali e sulle procedure di raffreddamento e conciliazione in caso di sciopero.

Il giorno 3 febbraio alle ore 12:00, in videoconferenza tra:

il dirigente scolastico pro tempore dell'istituto "MAJORANA" di Martina Franca (TA) nella persona della prof.ssa Anna Maria Gabriella Mele;

e le seguenti Organizzazioni sindacali rappresentative del Comparto Istruzione e Ricerca:

FLC CGIL rappresentata da SILVANO COLIA;

CISL FSUR rappresentata dal prof. ANGELO PETROSILLO (TAS CISL, DELEGATO DALLA CISL);

GILDA UNAMS rappresentata dal prof. MAURIZIO SEGGIOLI (RSU DELEGATO DALLA GILDA UNAMS)

ANIEF rappresentata dalla prof.ssa RITA SEMERARO (TAS ANIEF DELEGATO DA ANIEF)

Ai sensi dell'art. 3, comma 2, dell'Accordo sulle norme di garanzia dei servizi pubblici essenziali e sulle procedure di raffreddamento e conciliazione in caso di sciopero (da ora *Accordo*),

SI STIPULA

Il presente Protocollo d'Intesa, finalizzato a individuare il numero dei lavoratori necessari a garantire la continuità delle prestazioni indispensabili da assicurare in caso di sciopero presso l'istituzione scolastica e i criteri di individuazione dei medesimi.

Visto l'art. 2, comma 2, dell'Accordo, che individua le prestazioni indispensabili da assicurare in caso di sciopero nelle istituzioni scolastiche;

Visto l'art. 3, comma 1, che definisce le figure necessarie ad assicurare i suddetti servizi;

Tenuto conto che nell'a.s. presso l'istituzione scolastica "MAJORANA" di Martina Franca (TA) risultano funzionanti n. 2 sedi con n. 161 docenti, n.16 collaboratori scolastici, n.10 assistenti amministrativi e n.12 assistenti tecnici;

Ritenuto di poter condividere la raccomandazione presente all'art. 3, comma 2, dell'Accordo a privilegiare tra i criteri di individuazione la **volontarietà** e, in subordine, la **rotazione** in ordine alfabetico e a utilizzare il numero minimo necessario di lavoratori;

Le parti concordano di individuare i seguenti contingenti di personale e i seguenti criteri di individuazione, come indicato nell'allegata tabella:

SI STIPULA QUANTO SEGUE

A.Contingenti di personale necessario ad assicurare le prestazioni indispensabili di cui all'art.2 dell'Accordo Nazionale 2 dicembre 2020	Figure professionali	Numero	Criteri di individuazione
A1. a1) attività, dirette e strumentali, riguardanti lo svolgimento degli scrutini finali*, degli esami finali nonché degli esami di idoneità *N.B. nei soli casi degli scrutini di ammissione agli esami conclusivi dei cicli di istruzione (art. 10, c. 6, lettera e)	Docente *N.B. nei soli casi degli scrutini di ammissione agli esami conclusivi dei cicli di istruzione (art. 10, c. 6, lettera e) Assistente amministrativo e tecnico Collaboratore scolastico	Tutti i docenti del consiglio di classe interessato *N.B. nei soli casi degli scrutini di ammissione agli esami conclusivi dei cicli di istruzione (art. 10, c. 6, lettera e) N. 1 collaboratore scolastico per l'apertura e la vigilanza dell'ingresso N. 1 assistente amministrativo e N. 1 assistente tecnico informatico	Volontarietà e, in subordine, rotazione in ordine alfabetico
B1.Erogazione assegni e indennità -adempimenti necessari per assicurare il pagamento degli stipendi e delle pensioni per il periodo di tempo strettamente necessario in base alla organizzazione della scuola, ivi compreso il versamento dei contributi previdenziali ed i connessi adempimenti.	DSGA Assistente amministrativo Collaboratore scolastico	DSGA N. 1 Assistente amministrativo N. 2 Collaboratori	Volontarietà e, in subordine, rotazione in ordine alfabetico

1. Operazioni di scrutini e esami finali

In considerazione della peculiarità dei servizi resi nel settore scolastico, i tempi e la durata delle azioni di sciopero nell'Istituzione scolastica coincidenti con le operazioni di scrutinio sono così disciplinate:

- gli scioperi proclamati e concomitanti con le giornate nelle quali è prevista l'effettuazione degli scrutini non finali non devono comunque comportare un differimento della conclusione delle operazioni di detti scrutini superiore a cinque giorni rispetto alle scadenze fissate dal calendario scolastico;
- gli scioperi proclamati e concomitanti con le giornate nelle quali è prevista l'effettuazione degli scrutini finali non devono differirne la conclusione nei soli casi in cui il compimento dell'attività valutativa sia propedeutico allo svolgimento degli esami conclusivi dei cicli di istruzione: negli altri casi, i predetti scioperi non devono comunque comportare un differimento delle operazioni di scrutinio superiore a cinque giorni rispetto alla scadenza programmata della conclusione.

2. Applicazione del protocollo di intesa

Il Dirigente scolastico, sulla base del protocollo di intesa, emana il conseguente regolamento nel pieno rispetto dei criteri generali indicati ai precedenti punti A e B.

Data, 03/02/2021

Le parti

Per la parte pubblica:

Il dirigente scolastico: prof.ssa Anna Maria Gabriella Mele



Per le Organizzazioni Sindacali:

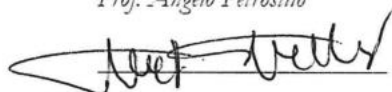
GILDA

Prof. Maurizio Seggiole



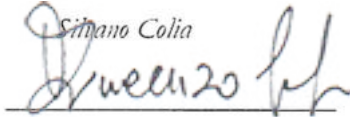
CISL

Prof. Angelo Petrosillo



FLC CGIL

Simano Colia



ANIEF

Rita Semeraro



