

Comunicazione n. 314 del 24/02/2021

Ai Sigg. Docenti

Ai Sigg. Docenti direttori di
Dipartimento

Ai Sigg. Docenti
coordinatori di casse

Agli studenti

Alle famiglie

Al personale ATA

Alla DSGA

Sito WEB- sezione dedicata

OGGETTO:

DISPOSIZIONI DIDATTICO-ORGANIZZATIVE CONSEGUENTI

ALL'ORDINANZA N. 58 DELLA REGIONE PUGLIA

Preso atto dei contenuti dell'Ordinanza di cui all'oggetto, che prevede quanto segue:

Con decorrenza dal 24 febbraio e sino al 14 marzo 2021,

le Istituzioni Scolastiche di ogni ordine e grado e i CPIA adottano forme flessibili dell'attività didattica in modo che il 100% delle attività scolastiche sia svolto in modalità digitale integrata (DDI), secondo quanto previsto dal DM 89/2020 recante l'adozione delle Linee guida sulla Didattica Digitale Integrata di cui al Decreto del Ministro dell'Istruzione 26 giugno 2020 n.39, riservando l'attività didattica in presenza agli alunni per l'uso di laboratori qualora sia previsto dall'ordinamento, o per mantenere una relazione educativa che realizzi l'effettiva

inclusione scolastica degli alunni con disabilità e con bisogni educativi speciali, garantendo comunque il collegamento on line con gli alunni della classe che sono in didattica digitale integrata.

L e Istituzioni Scolastiche ammettono in presenza tutti gli alunni che, per ragioni non diversamente affrontabili, non abbiano la possibilità di partecipare alla didattica digitale integrata, nel limite del 50% della popolazione scolastica, possibilmente per ogni classe”.

SI COMUNICA QUANTO SEGUE

- 1. La Didattica digitale integrata è il principale strumento di erogazione del servizio scolastico, dal 24 febbraio e sino a tutto il 14 marzo 2021;**
- 2. L'attività didattica in presenza è riservata agli alunni con disabilità e con bisogni educativi speciali. All'uopo, si invitano le famiglie interessate a manifestare la volontà di avvalersi di tale possibilità, tramite l'invio di una mail all'indirizzo istituzionale tais037007@istruzione.it, indicando nominativo dello studente e classe di appartenenza;**
- 3. I direttori di Dipartimento comunicano direttamente all'Ufficio di Presidenza, tramite mail, il calendario di svolgimento delle attività di laboratorio lì dove queste siano previste dall'ordinamento. All'uopo, i Direttori dei dipartimenti adempiranno a quanto esplicitato entro e non oltre la giornata di domani, al fine di provvedere alla pubblicazione dei calendari. E' ammessa la calendarizzazione settimanale;**
- 4. Per la gestione del tempo scuola degli studenti impegnati nelle attività antimeridiane dei laboratori, valgono le medesime disposizioni organizzative emanate con Circolare n. 304 del 20/02/2021.**
- 5. Le famiglie i cui figli si trovino nelle sotto indicate situazioni, aventi carattere di assoluta necessità ed urgenza, la cui identificazione è stata deliberata nella seduta del Consiglio di Istituto del giorno 23/02/2021, ossia:**

 **Difficoltà di collegamento Internet;**

 **Condizione di disagio psico-fisico dello studente, con forti difficoltà di attenzione e concentrazione causate dal prolungato svolgimento delle attività didattiche tramite la didattica a distanza**

compileranno l'apposito Modulo allegato alla presente, chiedendo che sia ammessa la frequenza in presenza del proprio/a figlio/a. Si evidenzia, facendo appello al senso di responsabilità, che nel caso di cui al punto 5, la frequenza in classe rappresenta una situazione eccezionale.

- 6. Le attività in presenza per tutti gli alunni riprenderanno, come da disposizioni dell'Ordinanza n. 58, ad avvenuto completamento del Piano vaccinale per gli operatori scolastici.**

GESTIONE DEL MODULO DI CUI AL PUNTO 5:

Il modulo, debitamente compilato, con allegata copia del documento di identità di entrambi i genitori, sottoscritti dai medesimi, deve essere inviato, **ENTRO E NON OLTRE IL GIORNO 25 FEBBRAIO, ORE 12.00**, all'indirizzo mail del Coordinatore di classe:

nome.cognome@majorana.net, oppure consegnato a mano all'Ufficio alunni, rispettando la scadenza indicata.

Entro e non oltre lo stesso giorno, ossia il 25 febbraio, ogni coordinatore di classe, entro e non oltre le ore 15.00, invierà all'indirizzo mail della scuola l'eventuale elenco di studenti della propria classe che chiede di essere ammesso alla frequenza in presenza. LA NOTIFICA DEVE ESSERE FATTA ANCHE NEL CASO IN CUI NESSUNO STUDENTE DELLA CLASSE ABBIA FATTO RICHIESTA.

INDICAZIONI DI CARATTERE GENERALE:

1. Per la situazione di cui al punto 5, una volta effettuata la scelta per la frequenza in presenza, motivata solo e soltanto dalla sussistenza delle circostanze deliberate dal Consiglio di Istituto, non è più consentito mutare la scelta, valida per tutto il periodo di vigenza dell'Ordinanza n. 58;
2. Si ricorda che non sarà possibile ammettere una frequenza in presenza superiore al 50% della popolazione scolastica in toto, in applicazione di quanto disposto al punto 5;
3. In ogni caso, nelle aule resta fissato l'indice di affollamento a 16, elevabile a 17 solo per le classi che sono composte da 17 alunni;
4. In merito al rigoroso rispetto del protocollo di sicurezza, aggiornato alle determinazioni del 04/01/2021 in esito all'apposita riunione con il medico competente di questa istituzione scolastica, si rimanda a tutte le precedenti comunicazioni e circolari pubblicate sul Registro Argo.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Anna Maria Gabriella Mele

*Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi
dell'articolo 3, comma 2, del D.lgs n. 39 del 1993*