ISS ISTITUTO D'ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE
ETTORE MAJORANA
Martina Franca (TA)

Contrada Pergolo 74015 - Martina Franca (TA) Tel.: 080-4832979 - Fax: 080-4302338 E-mail: tais037007@istruzione.it PEC: tais037007@pec.istruzione.it

C.F.: 90229660734 - C.U.U.: UF37UE

Circolare n. 6 del 02/09/2022

Ai docenti, personale ATA Al DSGA

Oggetto: Regolamentazione parcheggio area accesso al plesso scolastico.

Visti i frequenti episodi di non osservanza di quanto indicato in precedenti circolari e nel Piano delle Emergenze ed Evacuazione, si comunica che:

Il parcheggio dei veicoli è consentito al personale dell'Istituto soltanto nelle aree ad essi riservate nel piano della sicurezza della scuola, nel limite degli spazi disponibili e solo per la durata degli impegni scolastici.

Sicurezza del parcheggio

Il parcheggio, ai fini della sicurezza, deve essere utilizzato con il massimo ordine ed in modo da non creare intralcio, né difficoltà di manovra agli utenti ed impedire l'accesso e la manovra ai mezzi di soccorso. Una volta esauriti i posti dedicati, è fatto divieto di parcheggiare in zone non autorizzate, nella fattispecie:

- In prossimità delle uscite di emergenza della scuola
- Nelle aree delimitate da segnaletica gialla
- Nell'area riservata ai Vigili del Fuoco
- Nell'area riservata all'ambulanza
- Nell'area riservata ai diversamente abili

Normativa

Decreto Legislativo 9 aprile 2008 n. 81;



Contrada Pergolo
74015 - Martina Franca (TA)
Tel.: 080-4832979 - Fax: 080-4302338
E-mail: tais037007@istruzione.it
PEC: tais037007@pec.istruzione.it
C.F.: 90229660734 - C.U.U.: UF37UE

Il DSGA disporrà per il controllo della presente direttiva i collaboratori scolastici operanti al piano terra.

Nel caso di trasgressione delle norme, il permesso di accesso e sosta sarà revocato in maniera temporanea o definitiva.

I docenti sprovvisti di tagliandino, da esporre sul parabrezza della propria auto, potranno ritirarlo dall'assistente amministrativo Della Rosa Elio presso il laboratorio di Sistemi Automatici.

In caso di trasgressione delle indicazioni riportate nel regolamento, per comportamenti non prudenti o quando si ravvisino problemi nell'utilizzo degli spazi interessati, il Dirigente Scolastico può adottare provvedimenti opportuni, anche di carattere restrittivo: oltre alle responsabilità derivanti da comportamenti non conformi, al soggetto interessato potrà essere revocata l'autorizzazione di accesso di cui in oggetto.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO Prof.ssa Anna Maria Gabriella Mele

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensidell'articolo 3, comma 2, del D.lgs n. 39 del 1993